1. Projet : définition

Un projet, composé d'un ensemble d'activités, est exécuté par des hommes, avec des contraintes en termes de ressources, et est soumis à une planification et un contrôle.

1. Les 3 critères d’un projet

* **La durée est connue –** date de début et date de fin.
* **Le résultat est connue –** réalisation d'un produit ou d'un service.
* **Le produit ou le service est unique –** les spécificités du produit ou du service sont différents pour chaque projet.

Autres réponses :

* S’assurer que le périmètre du projet inclut bien toutes les activités requises et seulement celles requises (afin de livrer le projet dans les temps, cout et qualités attendus).
* Permettre au management de la société qui a reçu l’appel d’offre de décider de répondre ou pas au Cahier des charges
* Gérer le changement de périmètre (Avenant)

1. Les 5 phases et 5 processus d'une activité dans un projet

* Initialisation
* Proposition
* Sélection
* Réalisation
* Garantie
* Support
* Définition des objectifs du projet afin de permettre de clarifier dès le départ les attendus des différents acteurs du projet.
* Lister les principaux livrables du projet ainsi que les dates clés du projet (-> jalons)
* Lister les points clés du projet qui permettent la définition des contraintes et des dépendances de chaque point clé.
* Fixer les responsabilités de chaque acteur (matrice de responsabilités)

Définition des critères d’acceptation qui permettront la clôture du projet a sa terminaison.

1. Différences entre MOA et MOE

**MOE : Maitrise d’œuvre**

* Met en place une organisation complète de gestion de projet
* Est responsable de l’activité de ses partenaires
* Garantie l’ensemble des livrables et taches relatives à ses équipes et celles de ses partenaires
* Assure la mise en place de la solution jusqu’à sa mise en opération finale.

**MOA : Maitrise d’ouvrage**

* Commission d'expert métier au sein de l'entreprise cliente qui se réunit ponctuellement afin de poser sur papier les besoin de l’entreprise (client) et de ses utilisateurs.

1. Différence en périmètre projet et périmètre produit

**Périmètre** **Projet** :

Travail a effectué pour la réalisation du projet (dont fonction et service spécifiés)

**Périmètre** **Produit** :

Fonction et caractéristiques qui doivent être incluses dans le produit/service

1. L'intérêt de définir les critères d'acceptations

* Permettre à tous les acteurs d’un projet de connaitre précisément les critères d’acceptation de fin de projet.
* Valider conjointement les critères d’acceptation de fin de projet et motiver les acteurs autours de ces critères.
* Permettre d’avoir un document de référence en cas de désaccord au cours du projet.

1. Que faire dans le cas où la date de la fin du planning ne correspond pas à la date de fin du projet
2. Jalon : définition

-Mettre en évidence les aspects contraignants et incontournables.

-Permettre à tous les acteurs intervenant sur le projet de connaître les dates clés.

-Valider les liens existants entre les points et les dates clés du projet et motiver les acteurs autour de ces liens communs.

-Permettre d’avoir un document de référence auquel se reporter en cas de désaccord au cours du projet.